

Ogólne warunki udzielania pożyczek („Regulamin”)

I. Zakres stosowania Regulaminu

- 1.1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do umów pożyczek pieniężnych („**Umowa Pożyczki**”), których stronami są Axxcess Financial Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-829), ul. Taneczna 18, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 0000371234, NIP 527-26-42-979, o kapitale zakładowym w wysokości 3 006 000 złotych („**Axxcess**”) oraz konsumenci w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny („**Pożyczkobiorca**”, „**kodeks cywilny**”). Axxcess i Pożyczkobiorca dalej łącznie zwani są „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.
- 1.2. Regulamin określa sposób udzielania przez Axxcess pożyczek Pożyczkobiorcy („**Pożyczki**”), a także warunki, na jakich są udzielane, w zakresie nieuregulowanym w Umowach Pożyczki.
- 1.3. W wypadku sprzeczności pomiędzy Regulaminem a Umową Pożyczki pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Pożyczki.

II. Udzielanie Pożyczek przez Axxcess

- 2.1. Axxcess udziela Pożyczek spłacanych:
- a) jednorazowo („**Pożyczka krótkoterminowa**”); albo
 - b) w ratach („**Pożyczka ratalna**”).
- 2.2. Pożyczka krótkoterminowa udzielana jest na okres nie krótszy niż trzy (3) dni kalendarzowe oraz nie dłuższy niż trzydzieści (30) dni kalendarzowych i spłacana jest jednorazowo w dniu określonym w Umowie Pożyczki („**Dzień Spłaty**”).
- 2.3. Pożyczka ratalna udzielana jest na okres nie krótszy niż sto dwadzieścia jeden (121) dni kalendarzowych i spłacana jest w ratach, zgodnie z harmonogramem spłat Pożyczki stanowiącym integralną część Umowy Pożyczki („**Harmonogram**”).
- 2.4. Pożyczka ratalna może być wykorzystana w całości lub w części na spłatę innej pożyczki lub innych pożyczek („**Pożyczka konsolidacyjna**”). Pożyczka ratalna może też być w całości przeznaczona na zakup towarów lub usług („**Pożyczka wiązana**”). Do Pożyczki wiązanej postanowienia rozdziałów III i IV oraz pkt 19.2 Regulaminu nie stosują się.
- 2.5. Pożyczka może być udzielona Pożyczkobiorcy, który:
- a) jest pełnoletni i posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - b) jest konsumentem w rozumieniu kodeksu cywilnego;
 - c) jest posiadaczem rachunku bankowego wskazanego dla wypłaty Pożyczki (w wypadku wypłaty Pożyczki na rachunek bankowy);
 - d) nie znajduje się w sytuacji, którą można uznać za przymusowe położenie, ani nie działa pod przymusem ze strony jakiegokolwiek osoby; oraz
 - e) jest w stanie i ma zamiar terminowo spłacać wszelkie należności Axxcess wynikające z Umowy Pożyczki.
- 2.6. Udzielenie każdej Pożyczki wymaga zawarcia odrębnej Umowy Pożyczki. Pożyczkobiorcę może łączyć z Axxcess jednocześnie tylko jedna Umowa Pożyczki, co nie wyłącza jednak możliwości udzielenia Pożyczki ratalnej konsolidacyjnej z przeznaczeniem na spłatę innej Pożyczki.
- 2.7. Umowa Pożyczki może być zawarta:
- a) przez Internet;
 - b) przez telefon; lub
 - c) poprzez osobisty kontakt z przedstawicielem Axxcess („**Przedstawiciel Axxcess**”).
- 2.8. Niezależnie od sposobu zawarcia Umowy Pożyczki, zawarcie umowy następuje na podstawie wniosku Pożyczkobiorcy o jej zawarcie („**Wniosek**”), po zapoznaniu się przez Pożyczkobiorcę z warunkami, na jakich udzielona ma zostać Pożyczka, a także po ocenie zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy przez Axxcess.
- 2.9. Niezależnie od sposobu zawarcia Umowy Pożyczki, przed zawarciem umowy Axxcess umożliwi Pożyczkobiorcy zapoznanie

się z treścią Umowy Pożyczki, Regulaminu i formularza informacyjnego zgodnego z ustawą z dnia 12 maja 2011 roku o kredycie konsumenckim („**Formularz Informacyjny**”, „**Ustawa**”).

- 2.10. Ilekroć przepisy prawa, postanowienia Regulaminu lub Umowy Pożyczki przewidują przekazanie Pożyczkobiorcy informacji na trwałym nośniku („**Trwały Nośnik**”), za zgodą Pożyczkobiorcy nośnikiem tym może być również plik w formacie pdf przesłany na wskazany przez Pożyczkobiorcę adres e-mail.

III. Zawarcie Umowy Pożyczki przez Internet

- 3.1. W celu zawarcia umowy przez Internet, Pożyczkobiorca składa Wniosek na stronie internetowej www.supercredit.pl („**Strona Internetowa**”).
- 3.2. Prawidłowe złożenie Wniosku wymaga w szczególności:
- a) utworzenia profilu Pożyczkobiorcy („**Profil Klienta**”) na Stronie Internetowej;
 - b) zapoznania się przez Pożyczkobiorcę z warunkami Pożyczki, w tym z treścią Formularza Informacyjnego, Umowy Pożyczki oraz Regulaminu;
 - c) podania danych osobowych Pożyczkobiorcy niezbędnych do udzielenia Pożyczki, w tym danych niezbędnych do weryfikacji zdolności kredytowej („**Dane Osobowe**”).
- 3.3. Złożenie Wniosku oznacza, iż Pożyczkobiorca akceptuje warunki Pożyczki, wskazane w Formularzu Informacyjnym, Umowie Pożyczki oraz Regulaminie.
- 3.4. W trakcie składania Wniosku o pierwszą Pożyczkę, Pożyczkobiorca zostanie poproszony o wpłatę na wskazane konto, kwoty jednego (1) złotego, za pośrednictwem portalu Blue Media. Powyższa operacja ma na celu weryfikację Danych Osobowych oraz numeru konta bankowego Pożyczkobiorcy, a wskazana kwota jednego (1) złotego zostanie niezwłocznie zwrócona Pożyczkobiorcy, na rachunek, z którego dokonano przelewu.
- 3.5. Każde złożenie Wniosku o kolejną Pożyczkę może wymagać uaktualnienia Danych Osobowych. Jeśli Dane Osobowe lub inne informacje objęte Wnioskiem uległy zmianie, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do ich uaktualnienia.
- 3.6. W trakcie składania Wniosku o kolejną Pożyczkę oraz podczas aktualizacji przez Pożyczkobiorcę danych o adresie lub koncie bankowym w Profilu Klienta, Pożyczkobiorca może zostać też poproszony o powtórzenie procedury weryfikacji określonej w punkcie 3.4 powyżej.
- 3.7. Zawarcie Umowy Pożyczki następuje z chwilą zarejestrowania Umowy Pożyczki w systemie informatycznym Axxcess („**Rejestracja**”). Rejestracja następuje niezwłocznie po pozytywnej ocenie zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, jednak nie później niż w ciągu dwóch (2) dni roboczych po złożeniu Wniosku.
- 3.8. Pożyczkobiorca zostaje powiadomiony o dokonaniu Rejestracji za pomocą SMS wysłanego przez Axxcess na telefon komórkowy wskazany we Wniosku lub poprzez informację na Profilu Klienta. Dodatkowo, Pożyczkobiorca może też zostać powiadomiony o dokonaniu Rejestracji poprzez e-mail, bądź poprzez kontakt telefoniczny – zgodnie z danymi wskazanymi we Wniosku. Brak powiadomienia w terminie wskazanym w punkcie 3.7 zdanie drugie powyżej oznacza, iż nie nastąpiła pozytywna weryfikacja zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, w związku z czym nie doszło do zawarcia Umowy Pożyczki.
- 3.9. Niezwłocznie po Rejestracji, jednak nie później niż w terminie siedmiu (7) dni kalendarzowych od jej dokonania, Axxcess wyśle, na adres korespondencyjny Pożyczkobiorcy wskazany we Wniosku, Formularz Informacyjny, potwierdzenie zawarcia Umowy Pożyczki oraz wzór oświadczenia, o którym mowa w punkcie 17.3 Regulaminu. Za zgodą Pożyczkobiorcy, zamiast wysłania na adres korespondencyjny Pożyczkobiorcy wskazany

we Wniosku, Access może zastosować postanowienia punktu 2.10 Regulaminu.

IV. Zawarcie Umowy Pożyczki przez telefon

- 4.1. Opcja zawarcia Umowy Pożyczki z inicjatywy Pożyczkobiorcy przez telefon będzie dostępna od daty wskazanej w ogłoszeniu na stronie internetowej Access pod adresem www.access-poland.pl („**Strona Internetowa Access**”). Do tej daty, opcja zawarcia Umowy Pożyczki z inicjatywy Pożyczkobiorcy przez telefon dotyczy jedynie Pożyczek ratalnych konsolidacyjnych.
- 4.2. W celu zawarcia Umowy Pożyczki przez telefon, Pożyczkobiorca może skontaktować się z Access telefonicznie, poprzez e-mail lub korzystając z odpowiedniego formularza internetowego.
- 4.3. W takim wypadku, Access skontaktuje się z Pożyczkobiorcą telefonicznie, na numer wskazany przez Pożyczkobiorcę.
- 4.4. Access może także skontaktować się z Pożyczkobiorcą z własnej inicjatywy, gdy został do tego odrębnie upoważniony przez Pożyczkobiorcę.
- 4.5. Postanowienia punktów od 3.2 do 3.8 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
- 4.6. W wypadku dokonania Rejestracji, stosuje się postanowienia punktu 3.9 Regulaminu.

V. Zawarcie Umowy Pożyczki poprzez osobisty kontakt z Przedstawicielem Access

- 5.1. W celu zawarcia Umowy Pożyczki, Pożyczkobiorca może też skontaktować się osobiście z Przedstawicielem Access.
- 5.2. W takim wypadku, Pożyczkobiorca składa Wniosek (w formie podpisanego wydruku), a także podaje Przedstawicielowi Access Dane Osobowe. Pożyczkobiorca może też być poproszony o przedstawienie dokumentów umożliwiających weryfikację Danych Osobowych.
- 5.3. Przedstawiciel Access udostępnia Pożyczkobiorcy na Trwałym Nośniku warunki Pożyczki, w tym treść Formularza Informacyjnego, Umowy Pożyczki i Regulaminu, wygenerowane w systemie informatycznym Access lub określonego w Umowie Pożyczki operatora pożyczkowego („**Operator Pożyczkowy**”). Pożyczkobiorca zapoznaje się z tymi warunkami.
- 5.4. Następnie Pożyczkobiorca podpisuje Umowę Pożyczki w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, co oznacza akceptację warunków Pożyczki, wskazanych w Formularzu Informacyjnym, Umowie Pożyczki oraz Regulaminie. Pożyczkobiorca otrzymuje jeden egzemplarz podpisanej przez siebie oraz Przedstawiciela Access Umowy Pożyczki wraz ze wzorem oświadczenia, o którym mowa w punkcie 17.3 Regulaminu, Formularz Informacyjny i Regulamin.
- 5.5. Z chwilą podpisania przez Pożyczkobiorcę oraz Przedstawiciela Access Umowy Pożyczki, zawarta zostaje pomiędzy Access a Pożyczkobiorcą umowa pod warunkiem zawieszającym, jakim jest Rejestracja Umowy Pożyczki w systemie informatycznym Access.
- 5.6. W celu dokonania Rejestracji:
 - a) Access przekazuje Pożyczkobiorcy unikalny kod w postaci SMS („**Kod**”);
 - b) Pożyczkobiorca przekazuje Kod Przedstawicielowi Access;
 - c) Przedstawiciel Access wprowadza Kod w systemie informatycznym Access.
- 5.7. Rejestracja powinna nastąpić najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po dniu wygenerowania w systemie informatycznym Access lub Operatora Pożyczkowego tekstu Umowy Pożyczki gotowej do podpisu. W przypadku braku Rejestracji w tym terminie, Umowa Pożyczki nie wchodzi w życie, a do otrzymania Pożyczki konieczne jest złożenie nowego Wniosku.

VI. Kwota i okres Pożyczki

- 6.1. Kwota i okres Pożyczki określone są w Umowie Pożyczki, zgodnie z treścią Wniosku.

6.2. Access może odmówić udzielenia Pożyczki zgodnie z treścią Wniosku bez uzasadnienia lub zaoferować Pożyczkę na innych warunkach.

6.3. Udzielenie Pożyczki na innych warunkach niż wskazano we Wniosku następuje po akceptacji propozycji Access przez Pożyczkobiorcę.

6.4. Kwota Pożyczki wskazana w Umowie Pożyczki jest kwotą kapitału Pożyczki w rozumieniu Umowy Pożyczki, Formularza Informacyjnego i Wniosku, jak również całkowitą kwotą kredytu w rozumieniu Ustawy.

VII. Oprocentowanie Pożyczki

7.1. Oprocentowanie każdej Pożyczki ustalane jest indywidualnie. Wysokość oprocentowania wskazana jest w Umowie Pożyczki i w Formularzu Informacyjnym.

7.2. Jeżeli Umowa Pożyczki nie stanowi inaczej, do oprocentowania Pożyczki stosuje się stopę procentową równą dwukrotności stopy procentowej odsetek ustawowych. Zgodnie z art. 359 § 2 kodeksu cywilnego, stopa procentowa odsetek ustawowych równa jest stopie referencyjnej Narodowego Banku Polskiego powiększonej o trzy i pół (3,5) punktu procentowego. Zmiana stopy procentowej stosowanej do oprocentowania Pożyczki następuje jednocześnie ze zmianą stopy procentowej odsetek ustawowych. W takim wypadku, Pożyczkobiorca otrzyma od Access niezwłocznie informację o tej zmianie, w formie SMS lub na wskazany przez Pożyczkobiorcę adres e-mail.

7.3. Nie przewiduje się zmiany wysokości oprocentowania Pożyczki określonego w Umowie Pożyczki w innym wypadku niż zmiana wysokości odsetek ustawowych.

7.4. Odsetki naliczane są od kwoty pozostającego do spłaty kapitału Pożyczki, za okres od dnia następnego po wypłacie Pożyczki do dnia poprzedzającego spłatę Pożyczki.

7.5. Odsetki są płatne:

- a) w przypadku Pożyczki krótkoterminowej – w całości w Dniu Spłaty, z zastrzeżeniem, iż w wypadku przedłużenia Pożyczki odsetki za każdy kolejny okres przedłużenia płatne są w odpowiednim Kolejnym Dniu Spłaty;
- b) w przypadku Pożyczki ratalnej – za dany okres odsetkowy („**Okres Odsetkowy**”) w terminach płatności kolejnych rat, zgodnie z Harmonogramem.

7.6. Odsetki płatne w Okresach Odsetkowych naliczane są od następnego dnia po wypłacie Pożyczki (w pierwszym Okresie Odsetkowym) lub od następnego dnia po spłacie poprzedniej raty (w kolejnych Okresach Odsetkowych) do dnia spłaty danej raty łącznie, z uwzględnieniem rzeczywistej liczby dni w Okresie Odsetkowym.

7.7. W wypadku zmiany Harmonogramu, Pożyczkobiorca ma prawo do otrzymania, na swój wniosek, ponownie wyliczonej rzeczywistej rocznej stopy oprocentowania („**RRSO**”).

7.8. W wypadku niespłacenia kapitału Pożyczki lub innych należności wynikających z Umowy Pożyczki w terminach określonych w Umowie Pożyczki, do kwot przeterminowanych stosuje się stopę odsetek maksymalnych za opóźnienie, o których mowa w art. 481 § 2¹ kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem, iż odsetki za opóźnienie od zaległych odsetek przysługują Access dopiero od chwili wytoczenia o nie powództwa. W Umowie Pożyczki może zostać określona inna stopa odsetek za opóźnienie, jednak łączna wysokość wszelkich opłat z tytułu zaległości w spłacie Pożyczki oraz odsetek za opóźnienie, o których mowa wyżej, nie może przekroczyć kwoty odsetek maksymalnych za opóźnienie obliczonych zgodnie z kodeksem cywilnym. Access może też nie naliczyć odsetek za opóźnienie, o których mowa wyżej, lub naliczyć je w niższej wysokości niż wynikająca z powyższych postanowień.

7.9. W wypadku skorzystania przez Pożyczkobiorcę z prawa odstąpienia od Umowy Pożyczki, odsetki naliczane są zgodnie ze stopą procentową dla Umowy Pożyczki, za okres od dnia następnego po wypłacie Pożyczki do dnia poprzedzającego spłatę Pożyczki, w stosunku dziennym z zastrzeżeniem punktu 17.5 litera c Regulaminu.

VIII. Prowizje i opłaty

- 8.1. Prowizje należne Access w związku z Pożyczką ustalane są indywidualnie dla każdej Pożyczki. Ich wysokość wskazana jest w Umowie Pożyczki i w Formularzu Informacyjnym. Składają się na nie mogą:
- a) prowizja wstępna za udostępnienie Pożyczki;
 - b) prowizja za obsługę (tylko dla Pożyczek ratalnych); oraz
 - c) prowizja za przedłużenie okresu zadłużenia (tylko dla Pożyczek krótkoterminowych).
- 8.2. Prowizja wstępna za udostępnienie Pożyczki należna jest Access w całości i płatna jest:
- a) w przypadku Pożyczki krótkoterminowej – w całości wraz z kwotą kapitału Pożyczki; oraz
 - b) w przypadku Pożyczki ratalnej – po wydaniu pozytywnej decyzji o przyznaniu Pożyczki, ale przed udostępnieniem Pożyczki, chyba że prowizja ta, zgodnie z dyspozycją Pożyczkobiorcy, zostanie opłacona na rachunek Access z kwoty Pożyczki w dniu udostępnienia Pożyczki. W wypadku nie uiszczenia prowizji wstępnej w ciągu pięciu (5) dni roboczych od zawiadomienia o przyznaniu Pożyczki, Umowa Pożyczki będzie uważana za niezawartą i Pożyczka nie zostanie wypłacona. Access może złożyć Pożyczkobiorcy propozycję rozłożenia prowizji wstępnej na raty, w takim wypadku prowizja ta płatna jest w równych częściach w terminach wymagalności każdej z rat Pożyczki.
- 8.3. Wysokość tej prowizji odpowiada kosztom Access poniesionym w związku z udzieleniem Pożyczki i obejmującym, m.in., koszty: utrzymania systemu, weryfikacji Pożyczkobiorcy (zarówno teleinformatycznej, jak i w bazach zewnętrznych), weryfikacji informacji i autentyczności dokumentów oraz wynagrodzenia za pośrednictwo przy zawieraniu Umowy Pożyczki.
- 8.4. Prowizja za obsługę należna jest za każdy Okres Odsetkowy Pożyczki ratalnej i płatna jest w terminach płatności kolejnych rat Pożyczki, zgodnie z Harmonogramem, lub w momencie wcześniejszego wygaśnięcia Umowy Pożyczki. Wysokość tej prowizji odpowiada kosztom Access poniesionym w związku z obsługą Pożyczki i obejmuje, m.in., koszty: utrzymania systemu, monitorowania zadłużenia, wynagrodzenia za pośrednictwo przy wykonywaniu Umowy Pożyczki.
- 8.5. Prowizja za przedłużenie okresu zadłużenia należna jest Access każdorazowo w przypadku przedłużenia okresu zadłużenia z tytułu kapitału Pożyczki krótkoterminowej. Prowizja ta płatna jest w Dniu Spłaty bezpośrednio poprzedzającym okres, na który przedłużono zadłużenie z tytułu kapitału Pożyczki. Wysokość tej prowizji odpowiada kosztom Access poniesionym w związku z przedłużeniem Umowy Pożyczki, obejmującym, m.in., koszty: utrzymania systemu, monitorowania zadłużenia, wynagrodzenia za pośrednictwo przy przedłużeniu Umowy Pożyczki.
- 8.6. Nie przewiduje się zmiany wysokości prowizji określonych w Umowie Pożyczki.
- 8.7. Nie przewiduje się ponoszenia przez Pożyczkobiorcę opłat notarialnych.

IX. Zabezpieczenia Pożyczki

- 9.1. Nie przewiduje się wymogu zawarcia umowy ubezpieczenia zabezpieczającej spłatę Pożyczki.
- 9.2. Nie przewiduje się wymogu dostarczania gwarancji ani poręczenia spłaty Pożyczki ustanawianych przez osobę trzecią.
- 9.3. Nie przewiduje się innych form zabezpieczenia spłaty Pożyczki.

X. Wypłata Pożyczki

- 10.1. Pożyczka wypłacana jest w terminie nie dłuższym niż dwa (2) dni robocze od dnia Rejestracji. W przypadku gdy prowizja wstępna za udostępnienie Pożyczki płatna jest po wydaniu pozytywnej decyzji o przyznaniu Pożyczki, ale przed udostępnieniem Pożyczki, Pożyczka wypłacana jest w terminie

nie dłuższym niż dwa (2) dni robocze od dnia zaksięgowania kwoty prowizji wstępnej na rachunku bankowym Access.

- 10.2. Wypłata Pożyczki następuje w sposób wskazany we Wniosku: przelewem na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, w formie gotówki lub w inny sposób uzgodniony przez Strony. W przypadku, gdy prowizja wstępna płatna jest przed udostępnieniem pożyczki Pożyczkobiorca może zadysponować opłatą tej prowizji z kwoty pożyczki.
- 10.3. W wypadku wypłaty Pożyczki w placówce współpracującej z Access lub w jednym z bankomatów należącym do sieci współpracującej z Access, Pożyczka będzie dostępna do wypłaty przez pięć (5) dni roboczych od dnia Rejestracji. W przypadku gdy prowizja wstępna za udostępnienie Pożyczki płatna jest po wydaniu pozytywnej decyzji o przyznaniu Pożyczki, ale przed udostępnieniem Pożyczki, Pożyczka będzie dostępna do wypłaty przez pięć (5) dni roboczych od dnia zaksięgowania kwoty prowizji wstępnej na rachunku bankowym Access. W wypadku nie podjęcia gotówki we wskazanym terminie, Umowa Pożyczki będzie uważana za niezawartą, a gotówka nie będzie dostępna. W takim wypadku, prowizja zostanie niezwłocznie zwrócona Pożyczkobiorcy.
- 10.4. Access zastrzega sobie prawo zawieszenia wypłaty Pożyczki w wypadku wystąpienia problemów technicznych niezależnych od Access, mających wpływ na dokonanie wypłaty w terminie, do czasu rozwiązania tych problemów. O zaistnieniu takiej sytuacji Access poinformuje niezwłocznie Pożyczkobiorcę poprzez wysłanie wiadomości SMS, wiadomości e-mail lub telefonicznie, podając nowy termin wypłaty Pożyczki.

XI. Wypłata Pożyczki konsolidacyjnej i Pożyczki związanej

- 11.1. W wypadku, gdy Pożyczka jest przeznaczona (w całości lub w części) na spłatę zadłużenia z tytułu wcześniejszej Umowy Pożyczki, istniejące zadłużenie Pożyczkobiorcy uznaje się za spłacone w momencie udostępnienia Pożyczki konsolidacyjnej. Kwota Pożyczki konsolidacyjnej pozostała po spłacie zadłużenia wypłacana jest Pożyczkobiorcy, na zasadach określonych w punktach 10.1, 10.2, 10.3 oraz 10.4 Regulaminu.
- 11.2. W wypadku, o którym mowa w punkcie 11.1 powyżej, po wypłacie Pożyczki, Access wystawi Pożyczkobiorcy, na jego pisemny wniosek, zaświadczenie o dokonaniu spłaty należności z tytułu poprzedniej Umowy Pożyczki.
- 11.3. Wypłata Pożyczki związanej następuje przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy, na podstawie upoważnienia Pożyczkobiorcy zawartego w Umowie Pożyczki.

XII. Spłata Pożyczki krótkoterminowej

- 12.1. Pożyczka krótkoterminowa powinna zostać spłacona w Dniu Spłaty wraz ze wszelkimi należnymi odsetkami i prowizjami, chyba że te zostały już zapłacone wcześniej, poprzez zapłatę (przelew) na rachunek bankowy Access wskazany w Umowie Pożyczki.
- 12.2. Pożyczkobiorca ma prawo do otrzymania, na wniosek, w każdym czasie, bezpłatnie, informacji na temat wysokości i terminu spłaty zadłużenia z tytułu Umowy Pożyczki. Aktualne informacje o wysokości i terminie spłaty zadłużenia z tytułu Umowy Pożyczki Pożyczkobiorca może również uzyskać poprzez zalogowanie się na Profil Klienta oraz telefonicznie, kontaktując się z Access za pośrednictwem infolinii o numerze +48 22 3517555.
- 12.3. Jeżeli termin spłaty przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub w sobotę, wówczas upływa on w najbliższym, następującym po nim dniu roboczym.
- 12.4. Jeśli kwota wpłacona przez Pożyczkobiorcę jest niższa niż kwota należna Access, zalicza się ją na spłatę należności Access z tytułu Umowy Pożyczki według kolejności:
- a) prowizje;
 - b) odsetki;
 - c) kapitał.
- 12.5. W wypadku dokonania przez Pożyczkobiorcę nadpłaty, Access zobowiązany jest do jej zwrotu, chyba że nadpłata nie będzie

- przewyższając pięciu (5) złotych. Nadpłata nieprzewyższająca pięciu (5) złotych zostanie zatrzymana przez Access z uwagi na fakt, że koszty operacyjne Access konieczne do dokonania zwrotu takiej nadpłaty byłyby wyższe niż wartość nadpłaty.
- 12.6. Przedstawiciele Access nie są uprawnieni do przyjmowania dla Access jakichkolwiek wpłat Pożyczkobiorcy. Przedstawiciele Access nie są również upoważnieni do udzielania jakichkolwiek ulg lub odroczenia terminu zapłaty.

XIII. Przedłużenie Umowy Pożyczki krótkoterminowej

- 13.1. Access może, według swojego uznania, złożyć Pożyczkobiorcy przed upływem Dnia Spłaty propozycję przedłużenia okresu zadłużenia z tytułu kapitału Pożyczki o trzydzieści (30) dni kalendarzowych („Okres Przedłużenia”).
- 13.2. W wypadku zaakceptowania przez Pożyczkobiorcę propozycji Access wskazanej w punkcie 13.1 powyżej, Pożyczkobiorca spłaci w Dniu Spłaty wszystkie należności Access z tytułu Umowy Pożyczki z wyjątkiem kapitału Pożyczki i prowizji wstępnej, a termin spłaty kapitału Pożyczki i prowizji wstępnej zostanie przesunięty o Okres Przedłużenia na kolejny dzień spłaty („Kolejny Dzień Spłaty”).
- 13.3. Przedłużenie okresu zadłużenia z tytułu kapitału Pożyczki może być dokonane jedynie wówczas, gdy przewiduje to Umowa Pożyczki. Umowa ta określa, ile razy możliwe jest przedłużenie.
- 13.4. Propozycja przedłużenia okresu zadłużenia z tytułu kapitału Pożyczki będzie składana Pożyczkobiorcy przez Access (według wyboru Access) w następujący sposób:
- poprzez przesłanie SMS na numer telefonu komórkowego Pożyczkobiorcy wskazany we Wniosku;
 - telefonicznie na numer telefonu Pożyczkobiorcy wskazany we Wniosku;
 - pocztą elektroniczną na adres e-mail Pożyczkobiorcy, jeśli taki adres został wskazany we Wniosku;
 - poprzez Profil Klienta; lub
 - za pośrednictwem Przedstawiciela Access.
- 13.5. Odpowiedź Pożyczkobiorcy na propozycję przedłużenia okresu zadłużenia z tytułu kapitału Pożyczki powinna być złożona Access w następujący sposób:
- poprzez przesłanie SMS z telefonu komórkowego Pożyczkobiorcy wskazanego we Wniosku na telefon Access o numerze: +48 661000466;
 - telefonicznie (rozmowa z Access) na numer infolinii Access: +48 22 3517555; lub
 - w inny sposób uzgodniony wcześniej z Access.
- 13.6. Za przedłużenie okresu zadłużenia z tytułu kapitału Pożyczki pobierana jest prowizja w wysokości określonej w Umowie Pożyczki, należna i płatna na zasadach określonych w punkcie 8.5 Regulaminu.
- 13.7. Opłacenie przez Pożyczkobiorcę prowizji za przedłużenie okresu zadłużenia z tytułu kapitału Pożyczki jest równoznaczne z akceptacją propozycji Access w tym zakresie. Brak tej opłaty oznacza, że Pożyczkobiorca nie skorzystał z propozycji Access, niezależnie od treści odpowiedzi Pożyczkobiorcy złożonej w sposób określony w punkcie 13.5 Regulaminu.

XIV. Spłata Pożyczki ratalnej

- 14.1. Pożyczka ratalna spłacana jest w ratach, których wysokość i terminy płatności określa Harmonogram, z wyodrębnieniem ich składników, tj. kapitału, odsetek i prowizji wymagalnych na dzień spłaty danej raty. Spłata następuje poprzez zapłatę (przelew) na rachunek bankowy Access wskazany w Umowie Pożyczki.
- 14.2. Harmonogram może ulegać zmianom zgodnie z Regulaminem. Pożyczkobiorca ma prawo do otrzymania, na wniosek, w każdym czasie, bezpłatnie, zaktualizowanego Harmonogramu. Aktualne informacje o wysokości i terminach spłaty rat Pożyczkobiorca może również uzyskać telefonicznie, kontaktując się z Access za pośrednictwem infolinii o numerze +48 22 3517555.
- 14.3. Punkty 12.3, 12.4 i 12.6 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

- 14.4. Z zastrzeżeniem postanowień rozdziału XV Regulaminu, w wypadku dokonania przez Pożyczkobiorcę nadpłaty, Access zobowiązany jest do jej zwrotu, chyba że nadpłata nie będzie przewyższać pięciu (5) złotych. Nadpłata nieprzewyższająca pięciu (5) złotych zostanie zatrzymana przez Access z uwagi na fakt, że koszty operacyjne Access konieczne do dokonania zwrotu takiej nadpłaty byłyby wyższe niż wartość nadpłaty.

XV. Spłata Pożyczki przed terminem

- 15.1. Pożyczkobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty całości lub części Pożyczki bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów (prowizji) z tytułu wcześniejszej spłaty.
- 15.2. W wypadku wcześniejszej spłaty całości lub części Pożyczki, całkowity koszt Pożyczki ulega obniżeniu o koszty dotyczące okresu, o który skrócono spłatę Pożyczki.
- 15.3. W wypadku wcześniejszej spłaty Pożyczki w całości, Access jest zobowiązany do rozliczenia z Pożyczkobiorcą Pożyczki w terminie czternastu (14) dni kalendarzowych od dnia dokonania spłaty.
- 15.4. W wypadku, gdy Pożyczkobiorca dokona spłaty kwoty niższej lub równej najbliższej racie Pożyczki ratalnej przed terminem wymagalności tej raty, kwota takiej spłaty zostanie zaliczona na poczet spłaty najbliższej raty Pożyczki. W takim przypadku, terminy spłat poszczególnych rat Pożyczki nie ulegają zmianie.
- 15.5. W wypadku, gdy Pożyczkobiorca dokona spłaty kwoty wyższej niż kwota najbliższej raty, wówczas kwota równa najbliższej racie zostanie zaliczona na poczet tej raty, a do pozostałej części tej spłaty („Różnica”) znajdują zastosowanie następujące zasady:
- gdy Różnica będzie równa lub wyższa niż kwota ostatniej w kolejności raty (lub kilku ostatnich w kolejności rat), wówczas odpowiednia część Różnicy zostanie zaliczona na poczet ostatniej raty (lub kilku ostatnich rat), a ostateczny termin spłaty Pożyczki ulegnie odpowiedniemu skróceniu; do części Różnicy, która ewentualnie pozostanie po spłaceniu całej ostatniej w kolejności raty (lub rat), odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia punktu 15.4 Regulaminu;
 - gdy Różnica będzie niższa niż kwota ostatniej w kolejności raty, wówczas do Różnicy odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia punktu 15.4 Regulaminu.
- 15.6. Skrócenie okresu spłaty Pożyczki zgodnie z punktem 15.5 Regulaminu nie ma wpływu na wysokość rat pozostałych do spłaty.

XVI. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Pożyczki przez Pożyczkobiorcę

- 16.1. Następujące zdarzenia mogą zostać uznane przez Access (według jego decyzji) za przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Pożyczki przez Pożyczkobiorcę:
- Pożyczkobiorca nie wykona w terminie jakichkolwiek swoich zobowiązań z tytułu Umowy Pożyczki;
 - którekolwiek z oświadczeń Pożyczkobiorcy złożonych we Wniosku lub Umowie Pożyczki lub inna istotna informacja otrzymana przez Access od Pożyczkobiorcy, okazały się fałszywe;
 - którakolwiek ze zgód, których udzielenie jest konieczne dla zawarcia Umowy Pożyczki, udzielonych przez Pożyczkobiorcę we Wniosku, została cofnięta lub w inny sposób podważona bądź ograniczona.
- 16.2. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zaistnieje którykolwiek z przypadków wskazanych w punkcie 16.1 Regulaminu, Access ma prawo:
- wypowiedzieć Umowę Pożyczki, żądając spłaty zadłużenia z tytułu Umowy Pożyczki w terminie trzydziestu (30) dni kalendarzowych od dnia złożenia oświadczenia;
 - zawiadomić rejestry publiczne lub instytucje zajmujące się zbieraniem danych o dłużnikach o fakcie niewykonania

- lub nienależytego wykonania Umowy Pożyczki przez Pożyczkobiorcę;
- c) wszcząć przeciwko Pożyczkobiorcy postępowania sądowe lub wykonać inne uprawnienia przyznane przepisami prawa;
- d) obciążyć Pożyczkobiorcę odsetkami za opóźnienie na zasadach określonych w punkcie 7.8 Regulaminu.

16.3. W wypadku braku spłaty zobowiązań Pożyczkobiorcy z tytułu Umowy Pożyczki w umówionym terminie, Access będzie uprawniony do ich windykacji. W takim wypadku, Access zaliczać będzie uzyskane kwoty na spłatę wymagalnych należności, bez względu na ewentualne późniejsze dyspozycje Pożyczkobiorcy, według następującej kolejności:

- a) prowizje;
- b) odsetki od kapitału;
- c) kapitał.

16.4. W wypadku wszczęcia przeciwko Pożyczkobiorcy postępowania sądowego, Pożyczkobiorca może też ponieść koszty postępowania sądowego, egzekucyjnego i koszty zastępstwa procesowego - w wysokości wynikającej z przepisów prawa i orzeczenia sądu, zależnej od dochodzonego roszczenia.

XVII. Prawo odstąpienia

17.1. Pożyczkobiorca ma prawo do odstąpienia od Umowy Pożyczki, bez podania przyczyny, w terminie czternastu (14) dni kalendarzowych od jej zawarcia lub od dnia doręczenia Formularza Informacyjnego, jeśli doręczenie Formularza Informacyjnego na Trwałym Nośniku następuje po zawarciu Umowy Pożyczki.

17.2. Pożyczkobiorca jest w takim przypadku zobowiązany do niezwłocznego (nie później niż w terminie trzydziestu (30) dni kalendarzowych od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Pożyczki) zwrotu Pożyczki, powiększonej o należne odsetki za okres od dnia następnego po wypłacie Pożyczki do dnia poprzedzającego jej zwrot. Wysokość odsetek w stosunku dziennym określona jest w Umowie Pożyczki.

17.3. Odstąpienie od Umowy Pożyczki wymaga oświadczenia na piśmie złożonego drugiej Stronie osobiście lub przesłanego pocztą (listem poleconym) na adres wskazany w nagłówku Umowy Pożyczki. Forma ta jest zastrzeżona jedynie dla celów dowodowych, a odstąpienie w każdej innej formie będzie uważane za skuteczne, pod warunkiem, że dotrze ono do Access. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Pożyczki Pożyczkobiorca otrzymuje wraz z Formularzem Informacyjnym doręczonym na Trwałym Nośniku.

17.4. Dla zachowania terminu przez Pożyczkobiorcę, wystarczające jest wysłanie przed jego upływem oświadczenia na adres Access.

17.5. Do odstąpienia od Pożyczki Wiązanej mają zastosowanie przepisy art. 56 i art. 57 Ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim Dz.U.2016.1528, w szczególności:

- a) w przypadku, gdy towar został wydany lub usługa została wykonana przed upływem terminu wskazanego w punkcie 14.1 Regulaminu, a Pożyczkobiorca skutecznie odstąpił od Umowy Pożyczki, Sprzedawcy przysługuje w stosunku do Pożyczkobiorcy roszczenie o zapłatę ceny towaru lub usługi, która sfinansowana była Pożyczką;
- b) jeśli Pożyczkobiorca niezwłocznie po odstąpieniu od Umowy Pożyczki zwróci Sprzedawcy towar, a Sprzedawca go przyjmie umowa sprzedaży wygasa wraz z roszczeniem o zapłatę ceny. Warunki zwrotu towaru określa umowa zawarta pomiędzy Sprzedawcą a Pożyczkobiorcą;
- c) odstąpienie od Umowy na nabycie towaru lub usługi pociąga za sobą odstąpienie od Umowy Pożyczki. W takiej sytuacji, Access nie przysługuje wobec Pożyczkobiorcy roszczenie o zwrot kwoty Pożyczki, jednakże Access zachowuje wobec Pożyczkobiorcy roszczenie o

zapłatę odsetek za okres od dnia następnego po dniu wypłaty Pożyczki do dnia poprzedzającego dzień odstąpienia.

XVIII. Czas obowiązywania i zmiany Regulaminu

18.1. Regulamin stosuje się do Umów Pożyczek zawieranych przez Access od dnia 6 kwietnia 2017 roku.

18.2. W wypadku zmiany Regulaminu w trakcie trwania Umowy Pożyczki, do Umowy Pożyczki stosuje się Regulamin w brzmieniu obowiązującym w dniu zawarcia Umowy Pożyczki, chyba że Strony uzgodnią na piśmie stosowanie Regulaminu w nowym brzmieniu.

18.3. Aktualna wersja Regulaminu, jak i poprzednio obowiązujące wersje Regulaminu, dostępne są na Stronie Internetowej, w siedzibie Access oraz u Przedstawicieli Access.

XIX. Postanowienia końcowe

19.1. Access może przenieść wszelkie przysługujące mu z tytułu Umowy Pożyczki prawa, w tym należności, na osoby trzecie.

19.2. Udzielenie Pożyczki przez Access nie jest związane z nabyciem przez Pożyczkobiorcę jakichkolwiek towarów lub usług z wyjątkiem Pożyczki Wiązanej.

19.3. Jeżeli Access nie wykona lub nienależyście wykona swoje zobowiązanie wynikające z Umowy Pożyczki lub Regulaminu, a żądanie przez Pożyczkobiorcę wykonania tego zobowiązania okaże się nieskuteczne, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo dochodzenia swoich roszczeń o wykonanie tego zobowiązania przez Access. Odpowiedzialność Access jest w takim wypadku ograniczona do wysokości udzielonej Pożyczki.

19.4. Prawem właściwym dla Umowy Pożyczki jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych w Umowie Pożyczki i Regulaminie zastosowanie znajdą w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy.

19.5. Wszelkie komunikaty przesyłane poprzez SMS, za pośrednictwem Internetu oraz innymi elektronicznymi środkami porozumiewania się na odległość są traktowane jako oświadczenie woli danej Strony.

19.6. Wszelka korespondencja między Stronami powinna być prowadzona w języku polskim, a jeżeli wynika to z Umowy Pożyczki, Regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa, powinna być doręczona drugiej Stronie listem poleconym.

19.7. Wszelka korespondencja między Stronami powinna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku Umowy Pożyczki, chyba że jedna ze Stron doręczyła drugiej zawiadomienie o zmianie adresu. Zawiadomienie takie jest skuteczne od trzeciego (3) dnia roboczego po doręczeniu.

19.8. Pożyczkobiorca jest uprawniony do składania reklamacji dotyczących działalności Pożyczkodawcy w zakresie Umowy Pożyczki. Reklamacja może być złożona:

- a) na piśmie, listem poleconym na adres ustalony zgodnie z punktem 19.7 Regulaminu,
- b) ustnie, przez kontakt telefoniczny na numer 22 351 75 55,
- c) drogą mailową, poprzez wysłanie wiadomości na adres info@supercredit.pl.

19.9. Reklamacja zostanie rozpatrzona bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie trzydziestu (30) dni od dnia otrzymania reklamacji.

19.10. Gdy ze względu na skomplikowanie sprawy nie jest możliwe rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w punkcie 19.9 powyżej, Access poinformuje Pożyczkobiorcę o przyczynie opóźnienia i wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi. W takim wypadku termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi nie będzie dłuższy niż sześćdziesiąt (60) dni od dnia otrzymania reklamacji.

19.11. Access udzieli odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej, listem poleconym wysłanym na adres składającego reklamację.

- 19.12. W wypadku nieudzielenia przez Axxcess odpowiedzi w terminie wskazanym w pkt. 19.9 albo 19.10, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Pożyczkobiorcy.
- 19.13. O ile Umowa Pożyczki, Regulamin lub obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, wszelkie zmiany postanowień Umowy Pożyczki wymagają dla swej ważności takiej formy w jakiej została zawarta i stwierdzenia pismem na Trwałym Nośniku.
- 19.14. Organem właściwym w sprawie ochrony Pożyczkobiorcy jako konsumenta jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.